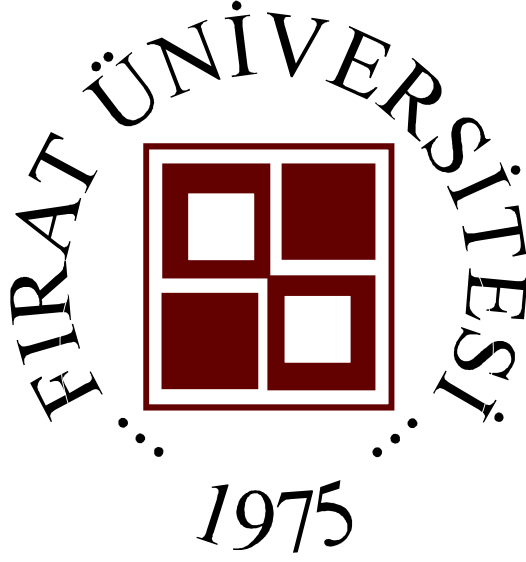




FIRAT ÜNİVERSİTESİ

SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU

2024 MALİ YILI FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ ÖZETİ.....	1
I- GENEL BİLGİLER.....	2
A- Misyon ve Vizyon.....	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	2
1- Fiziksel Yapı.....	3
2- Örgüt Yapısı.....	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
D- Diğer Hususlar	23
II- AMAÇ ve HEDEFLER	23
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A- Mali Bilgiler	24
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	24
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	25
3- Mali Denetim Sonuçları	25
B- Performans Bilgileri	26
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	36
A- Üstünlükler	36
B- Zayıflıklar	37
1- Fırsatlarımız.....	37
2- Tehditlerimiz	37
C- Değerlendirme	38
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	38
HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	39

YÖNETİCİ ÖZETİ

Meslek Yüksekokulumuz 1995–1996 Öğretim Yılında Kanatlı Hayvan Yetiştiriciliği Programı ile hizmete başlamıştır. 1996-1997 Öğretim Yılında Arıcılık, Turizm ve Otelcilik ile Harita ve Kadastro Programlarını açarak alanını genişletmiştir. 2001–2002 Öğretim Yılında Süt Hayvancılığı Programı, 2007-2008 Öğretim Yılında da At Antrenörlüğü ile Atçılık İşletmeciliği Programlarının açılmasıyla program sayısı 7'ye ulaşmıştır. Ancak, 2008-2009 Öğretim Yılında YÖK Tarafından bazı Programlarımızın adları değiştirilerek ve birleştirilerek Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü altında Atçılık ve Antrenörlüğü Programı, Arıcılık Programı, Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü adı altında Harita ve Kadastro Programı ve Otel, Lokanta İkram Hizmetleri Bölümü adı altında Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Veterinerlik Bölümü adı altında Laborant ve Sağlık Programı ve Seyahat – Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü adı altında Turist Rehberliği olmak üzere şu anda Yüksekokulumuzda 5 bölüm, 5 program olarak işlevini yürütmektedir.

Yüksekokulumuzun akademik kadroları oluşturulmaya başlanmış, 5 Profesör, 9 Öğretim Görevlisi kadrolu olarak görev yapmakta ayrıca, 6 kadrolu 2 sürekli işçi olmak üzere 8 idari personel ve 503 öğrenci ile hizmete devam etmektedir.

Sivrice İlçesinde eğitim ve öğretim yaptığımız Yüksekokulumuza ait binalar, 2004 yılında meydana gelen depremler neticesinde kullanılamaz hale gelmiş ve atıl durumdadır. Eğitimimiz Üniversitemiz Veteriner Fakültesine ait binada kısıtlı sayıda derslik ve odalarda hizmetini sürdürmektedir.

Yüksekokulumuzun 2024 yılı Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve bu kapsamda yayımlanan Kamu İdaresince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanarak ekte sunulmuştur.

Bu raporda Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu yetki, görev ve sorumlulukları, idareye ilişkin bilgiler, mali ve performans çalışmaları hakkında bilgilere yer verilmiştir.

Saygılarımla.

Prof. Dr. Niyazi ÖZDEMİR

Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon Ve Vizyon

Misyon

Bilgiye ulaşma yollarını öğreten, takım çalışmasını ön plana çıkaran, öğrenci öğretim elemanı iletişimine üst düzeyde özen gösteren, araştırmacı öğrenci odaklı bir eğitim sunarak, aklını kullanan, soru sormaktan çekinmeyen, düşünen, çalışkan, üretken, toplumsal sorunlara duyarlı ve öz değerlerine saygılı aydın bireyler yetiştirmektedir.

Vizyon

Eğitim, öğretim, araştırma, geliştirme, toplumsal hizmet ve bilimsel alanlardaki faaliyetlerle başta İlimiz ve Ülkemize program sunmak, çözüm önerilerini üretmek ve öğrenciler tarafından tercih edilen bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

B. Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

Üniversitemiz tarafından yapılan planlar ve programlar dahilinde belirli mesleklere (Hayvancılık alanında, Harita Kadastro ve Turizm ve Otelcilik)yönelik, ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim-öğretim sürdüren Yüksekokulumuz, bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden İlimiz ve Ülkemizin ilerlemesi ve gelişmesi yönünden program hazırlama, bunları araştırma konusu yapma ve araştırmaları sonuçlandırarak öneriler bildirmektir.

Öğrencilerimizi Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Atatürk Milliyetçiliğine bağlı aynı zamanda da kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi ve becerisine sahip bir vatandaş olarak yetiştirmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

(Bu bölümde idareye ilişkin bilgilere yer verilecek olup aşağıda yer alan tablolardan birim ile ilgili olanlar doldurulacaktır.)

1. Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları Derslikler

EĞİTİM ALANI	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	250 ve üzeri
Anfi						
Sınıf	5	3				
Bilgisayar Lab.						
Enstrüman Çalışma Odası						
Kütüphane						
Çalışma Salonu						
Çizim Odası						
İlk ve Acil Yardım Lab.						
Diğer Lab.	1					
Canlı Ders Kayıt Odası						
TOPLAM	6	3				

Kantin, Kafeterya, Dinlenme Salonu ve Yurt Alanı

	Sayı	Alan (m ²)
Dinlenme Salonu		
Kantin		
Kafeterya		
Yurt		
TOPLAM		

Yemekhane Sayı ve Alanı

	Sayı	Alan (m ²)
Yemekhane		

Lojman Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Merkez Kampüs		
Keban MYO		
TOPLAM		

Spor Tesisi Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Kapalı Spor Tesisleri		
Açık Spor Tesisleri		

Öğrenci Kulüpleri Sayısı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Öğrenci Kulüpleri		

Toplantı, Konferans ve Seminer Salonları

	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	250 ve üzeri
Toplantı Salonu						
Konferans Salonu						
Seminer Odası						
TOPLAM						

Üniversitemiz Kongre Merkezleri ve Kapasitesi

Kongre Merkezi Adı	Kapasite

Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	12	110	14

İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Sistem Odası			
Pc Laboratuvarı			
Teknik Servis			
Servis			
Ar-Ge Odası			
Çalışma Odası	5	45	7
TOPLAM			

Tarım ve Hayvancılık Merkezi Alanları

Birim	Sayı	Alan
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuvar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Hospitalizasyon Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		

Hayvan Hastanesi Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuvar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		

Ambar Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Ambar	2	40

Arşiv Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Arşiv	1	20

Atölye Sayı ve Alanı

	Sayı (adet)	Alan (m ²)
Atölye		

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi (kişi)

Öğrenci Yurt Kapasiteleri

Yurdun Adı	Kapasitesi

2024 Yılı Taşıt Sayısı

Taşınır Adı	Toplam Miktar
Makam Aracı	
Binek Otomobil	
Otobüs	
Minibüs	
Yarım Otobüs	
Kamyon	
Kamyonetler	
Pikap	
Traktör	
Ambülatör	
Ambulans	
İtfaiye Aracı	
Temizlik Aracı	
Sulama Tankeri	
Platform Aracı	
Motosikletler	
Bisikletler	
Römork	
Araştırma Gemisi	
Balıkçılık Tekneleri	

2. Teşkilat Yapısı

	MÜDÜR	
MÜDÜR YARDIMCILARI	YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	AKADEMİK BİRİMLER MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ VETERİNERLİK BÖLÜMÜ TURİZM ve EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

Birim teşkilat şeması; **ic kontrol ve risk yönetimi sisteminde yer alan ve hâlihazırda uygulanmakta olan** hiyerarşik yapıyı gösterecek şekilde oluşturulacaktır.

Akademik birimler hem akademik teşkilatı hem de idari teşkilatı hakkında bilgi vereceklerdir.

3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Birimin bilişim sisteminin faaliyetlere katkısına, karşılaşılan sorunlara, faaliyet raporu döneminde bilişim sisteminde yapılan değişikliklere, bilişim sisteminin diğer birim bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına yer verilir.

Üniversitemiz birimlerinde kullanılan yazılımlarla ilgili bilgilere yer verilecektir.

(Tüm birimler birimlerinde kullanılan yazılımları yazacaklardır. Ayrıca Akademik birimler bölüm başkanlıklarında başka bir yazılım kullanılıp kullanılmadığını belirleyerek tabloyu doldurmalıdır.)

Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı	Kullanım Amacı	Kullanan Birim

Birimin faaliyetlerinde kullanılan bilgisayar sayıları taşınır kayıtlarında yer alan bilgisayar sayıları ile tutarlı olarak belirtilir.

Bilgisayar Sayıları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	17	5
Net Book	4	
Tablet		
Diğer (Belirtilecektir)		
Toplam	21	5

Diğer Teknolojik Donanımlar

	Sayı (adet)
Bilgisayar Kasası	24
Bilgisayar Ekranı	29
Monitör	-
Projeksiyon	10
Slayt	1
Barkod Yazıcı	1
Baskı Makinası	-
Mikroskop	5
Fotokopi Makinesi	1
Faks Cihazı	-
Fotoğraf Makinesi	-
Güvenlik Kamerası	4
Digital Kayıt Cihazı	1
Güvenlik Kamera Sistemi	1
Sabit Kameralar	3
Sürekli Çekim Kameraları	-
Digital Kameralar	-
IP Kamera/Kinect Kamera/Web Kamera/Mobil Kamera	-
Televizyon	-
Tarayıcı	3
DV Oynatıcı	-
Diğer (Diğer ile ifade edilen belirtilecektir)	1 adet tepegöz

Abone Olunan Veri Tabanları

Abone Olunan Veri Tabanları 2024	
Sıra No	

(Bünyesinde **kütüphane bulunan ya da kütüphane koleksiyonu olan birimler** tarafından doldurulacaktır.)

Kütüphane Koleksiyonu

		Kütüphane Koleksiyonu			
Sıra No		Cinsi	Birim Adet	Toplam Adet	Miktarı/Adet
1		KİTAP			
2		SÜRELİ YAYINLAR			
	A	Basılı Yayınlar			
		Türkçe dergiler			
		Yabancı dergiler			
	B	Elektronik Yayınlar			
		e - dergiler			
		e-kitap			
	C	Ulusal Gazeteler			
	D	Yerel Gazeteler			
3		VERİTABANLARI			
	A	Abone			
	B	Deneme			
	C	Serbest			
4		TEZLER			
		Sosyal Bilimler			
		Fen Bilimleri			
		Sağlık Bilimleri			
		Eğitim Bilimleri			

5		NADİR ESERLER			
	A	Yazma kitaplar			
	B	Basma kitaplar			
6		CD-DVD			
7		DİSKET			
8		KASET			
9		PILAK			
10		SLAYT			
11		VİDEOKASET			
12		MAKARALI TEYP BANDI			

4. İnsan Kaynakları

Personel Sayıları

Personel Unvanı	Sayı (2024 Yılı)
Akademik Personel	14
İdari Personel	8
Toplam	22

Akademik Personel Sayısı (2024 Yılı)

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	5		5	5	
Doçent					
Dr. Öğretim Üyesi					
Öğretim Görevlisi	9		9	9	
Toplam				14	

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları Sayısı (2024Yılı)

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Toplam		

Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2024 Yılı)

Unvan	Fakülte	Görevlendirildiği Üniversite

Başka Üniversitelerden Üniversitemize Görevlendirilen Akademik Personel (2024Yılı)

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı (2024 Yılı)

Unvan	Sayı
Dr. Öğr. Üyesi	
Dr. Öğr. Gör.	
Öğr. Gör.	9
Toplam	9

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (2024 Yılı)

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	1	4	9
Yüzde	-	-	6,7	6,7	26,7	59,9

İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Sayısı (2024 Yılı)

HİZMET SINIFI	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	1
Sözleşmeli Personel (4B)	
Geçici Personel (4C)	
Sürekli İşçiler	2
Toplam	8

İdari Personelin Eğitim Durumu (2024 Yılı)

İdari Personelin Eğitim Durumu						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	1	1	3	3		
Yüzde	0,25	0,25	37,5	37,5		

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (2024 Yılı)

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				2	2	4
Yüzde				0,25	0,25	0,50

Üniversitemize Atanan-Ayrılan İdari Personel Dağılımı

	Gelen	Giden
2024	2	3
TOPLAM		

Personel Sayısı (2024 Yılı)

DÖNER SERMAYE		
İşletme Müdürü		
Memur		
Mutemet		
Veznedar		
Hemşire		
Ebe		
Sağlık Teknisyeni		
Sağlık Memuru		
TOPLAM		

Sözleşmeli Personel (4/B)-Döner Sermaye Teşkilatı (2024Yılı)

POZİSYON	TOPLAM
Hemşire	
Psikolog	
Fizyoterapist	
Diyetisyen	
Eczacı	
Röntgen Teknisyeni	
Diğer Sağlık Personeli	
TOPLAM	

Sözleşmeli Personel (4/B)-Merkez Teşkilatı (2024Yılı)

POZİSYON	TOPLAM
Fizyoterapist	
Diyetisyen	
Hemşire	
Sağlık Teknikeri	
TOPLAM	

Kadrolu İşçiler (2024Yılı)

POZİSYON	TOPLAM
Marangoz	
Oto Tamircisi	
Şoför	
Tarım İşçisi	
TOPLAM	

Geçici Personel (4/C) (2024 Yılı)

POZİSYON	TOPLAM
Geçici Personel	

Olağanüstü Hal Kapsamında Gelen-Giden Personel Sayısı (2024 Yılı)

POZİSYON	TOPLAM
TOPLAM	

2024 Personel Hareketliliği

AKADEMİK PERSONEL	SAYI
KURUMDA İŞE BAŞLAYANLAR	
*Naklen	
*Şehit ve Gazi Yakını	
*Çocuk Esirgeme Kurumu	
*Açıktan atama	
*Diğer	

KURUMDAN AYRILANLAR	
*Naklen	
*İhraç Olanlar	
*Emekli Olanlar	
*Diğer	
İDARİ PERSONEL	SAYI
KURUMDA İŞE BAŞLAYANLAR	
*Naklen 2024 kontenjanı	
*Naklen 2023 devreden kontenjanı	
*Naklen Mahkeme kararı	
*Naklen Özelleştirme	
*Şehit ve Gazi Yakını	
*Çocuk Esirgeme Kurumu	
*Engelli (EKPSS)	
*Yeni Atama (KPSS 2023 ve 2024 kontenjanı)	
*Diğer	
KURUMDAN AYRILANLAR	
*Naklen	
*İhraç Olanlar (OHAL KHK ve Disiplin)	
*Emekli Olanlar	2
*İstifa/Çekilmiş Sayılma	
*Vefat	
*Diğer	1

5. Sunulan Hizmetler

(Akademik ve İdari birimler tarafından sunulan hizmetlerden bahsedilecek ve birim ile ilgili tablolar doldurulacaktır.)

Anabilim Dalı/Bölüm/Program Sayıları

Akademik Birim Adı	I. Öğretim Anabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)	II. Öğretim Anabilim Dalı/Bölüm/Program İsimleri (Aktif)
BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ	ARICILIK PROGRAMI, ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ PROGRAMI	
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI	
VETERİNERLİK BÖLÜMÜ	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK PROGRAMI	
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ	HARİTA KADASTRO PROGRAMI	
TURİZM ve EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	TURİST REHBERLİĞİ PROGRAMI	

Üniversitemiz Dergi Sayıları

Akademik Birim Adı	Dergi Adı

Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar (Dış İlişkiler Birimi)

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği

2024 Yılında Lisans ÖSYS Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)	Doluluk Oranı

2024 Yılında Önlisans ÖSYS Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı (Normal Yerleşen+Ek Kon. Yerleşen)	Doluluk Oranı
SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜ ĞÜ PROGRAMI	30	29	36	120
SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞ İ PROGRAMI	30	26	33	110
SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK PROGRAMI	30	33	37	123
SİVRİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	HARİTA KADASTRO PROGRAMI	60	69	76	127
TURİZM ve EĞLENCE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	TURİST REHBERLİĞİ PROGRAMI				

2024 Lisans DGS Kontenjan ve Kayıtları

Fakülte/Yüksekokul	Program Adı	DGS Kontenjanı	DGS Sonucu Yerleşen	DGS Sonucu Kayıt Yapan

Enstitü 2024 Yılı Öğrenci Sayıları

Enstitü Adı	
Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
Doktora Öğrenci Sayısı	

Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Sayısı

Enstitü Adı	Yabancı Dil Eğitimi Veren Lisansüstü Program Adı

2023-2024 Öğretim Yılı Zorunlu Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

	Bay	Bayan	Toplam
ZORUNLU HAZIRLIK SINIFI			
İSTEĞE BAĞLI HAZIRLIK			
TÖMER			

2023-2024 Öğretim Yılında Kayıt Yapan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Dağılımı

Birim Adı	Bay	Bayan	Toplam

Mezun (Lisans) Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul	Program	Bay	Bayan	Toplam

Mezun (Önlisans) Öğrenci Sayısı

Meslek Yüksekokulu	Program	Bay	Bayan	Toplam
SİVRİCE MYO	ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ PROGRAMI	12	3	15
SİVRİCE MYO	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI	6	5	11
SİVRİCE MYO	HARİTA KADASTRO PROGRAMI	30	19	49
SİVRİCE MYO	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK PROGRAMI	9	11	20

Mezun (Lisansüstü) Öğrenci Sayısı

Enstitü	Program	Bay	Bayan	Toplam
Yüksek Lisans				
Tezsiz Yüksek Lisans				
Doktora				

Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

[illegible]

Birinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Önlisans)

Fakülte	Bölüm/ Program	1.Sınıf		2. Sınıf		Genel Toplam
		Bayan	Bay	Bayan	Bay	
SİVRİCE MYO	BİTKİSEL VE HAYVANSAL ÜRETİM BÖLÜMÜ	17	46	12	29	104
	OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	27	38	17	23	105
	VETERİNERLİK BÖLÜMÜ	28	19	23	21	91
	MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ	24	79	33	67	203

İkinci Öğretim Öğrenci Sayılarımız (Lisans)

Fakülte	Bölüm/ Program	Hazırlık		1.Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		Genel Toplam
		Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	

Kendi İsteği ile Ayrılan Öğrencilerimiz

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı	Sayı
SİVRİCE MYO	4

Kurumlararası Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitüsü Adı	Sayı
SİVRİCE MYO	1

Merkezi Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrencilerimiz

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Adı	Sayı
SİVRİCE MYO	6

Üniversitemiz Öğrencisi Olup Elazığ Merkezde Öğrenim Gören Öğrencilerin 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı İtibariyle Yörelere Göre Dağılımı

Fakülte/Yüksekokul/MYO O/Enstitü	Program	Elazığ	Komşu İller	Diğer İller	Yurtdışı	Genel Toplam
SİVRİCE MYO	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI	55	22	28		105
SİVRİCE MYO	HARİTA KADASTRO PROGRAMI	144	34	25		203
SİVRİCE MYO	LABORANT VE VETERİNER SAĞLIK PROGRAMI	53	17	21		91
SİVRİCE MYO	ATÇILIK VE ANTRENÖRLÜĞÜ PROGRAMI	49	14	41		104

FARABİ Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

--

MEVLANA Değişim Programı Kapsamında Anlaşma Yapılan Üniversiteler

--

Fırat Üniversitesi Bilim Kolları

BİLİM KOLLARI

Fırat Üniversitesi Kültür Kolları

KÜLTÜR KOLLARI

Fırat Üniversitesi Sağlık Kolları

SAĞLIK KOLLARI

Fırat Üniversitesi Sosyal Kollar

SOSYAL KOLLAR

Fırat Üniversitesi Spor Kolları

SPOR KOLLARI

Yan Dal Lisans Öğrenci Sayısı

--

Yüksek Lisansa Kabul Edilen Öğrenci Sayısı/ Yüksek Lisansa Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı

--

Doktora Programlarına Kabul Edilen Öğrenci Sayısı) / Doktora Programlarına Başvuran Öğrenci Sayısı Oranı

--

YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı

--

Disiplinlerarası Lisansüstü Program Sayısı

Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı	
Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı	
Disiplinlerarası toplam doktora program sayısı	

6. Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi**D. Diğer Hususlar**

Yüksekokul Müdürü, genel yönetim yetkilerini kullanarak mevzuatta öngörülen görevleri yapmaktadır. Bu görevi yerine getirirken iç kontrol faaliyetleri de yürütülmektedir. Bu çerçevede varlıkların ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için gerekli önlemler alınmıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

Çağdaş bir eğitim-öğretim süreç ve metotlarının belirlenmesi, eğitim-öğretim kadrolarının, araç ve gereçlerin sağlanması ve uygun fiziksel ortamın geliştirilmesi ile gerçekleştirilebilir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim ve Öğretim ile ilgili hedefler	Hedef-1 Öğrencilerin sosyal kültürel ve sportif gelişmelerine en üst seviyede destek
	Hedef-2 Mevcut programların geliştirilmesi ve yeni programların açılması
	Hedef-3 Öğrenci öğretim elemanı iletişiminin artırılması
Stratejik Amaç-2 Araştırma ve geliştirme ile ilgili hedefler	Hedef-1 Bilimsel araştırmayı özendirici önlemler alınması
	Hedef-2 İlimiz ve Ülkemizin ekonomik gelişmesine katkı sağlayacak araştırmalara öncelik verilmesi
	Hedef-3 Konferans,seminer,kurs gibi etkinlikler düzenlenmesi

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

2024 Mali Yılı bütçesi ile Yüksekokulumuz Personel gideri için tahsis edilen 22.810.421,88 ödeneğin yılsonu itibariyle 22.810.421,88'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri için tahsis edilen 2.666.745,24 ödeneğin yılsonu itibariyle 2.666.745,24'i Mal ve Hizmet Alımı giderleri için tahsis edilen 129.292,81 yılsonu itibariyle 129.292,81 Cari Transferler için Ödenek Kayıt Edilen 00 TL'nin 0TL'si harcanmıştır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	25.606.459,93	25.606.459,93	% 100
01 - PERSONEL GİDERLERİ	22.810.421,88	22.810.421,88	% 100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.666.745,24	2.666.745,24	% 100

03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	129.292,81	129.292,81	% 100
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 yılına ait bütçe uygulama sonuçları yukarıdaki tablodaki gibidir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Akademik ve idari birimler tarafından 2024 yılında denetime tabi olunmuşsa iç ve dış denetim sonuçlarına yer verilecektir.

2024 Yılı Denetim Faaliyetleri

Denetim/Danışmanlık Konusu	Denetlenen Birim	Denetim Türü	Düzenlen en Rapor

2024 Yılında Düzenlenen Raporlar ve Dağılımı

Türü	Rapor Adedi
Denetim Raporu	
Danışmanlık Raporu	
İnceleme Raporu (Usulsüzlük ve yolsuzluk)	
İnceleme Raporu (Araştırma ve İnceleme)	
İzleme Raporu	
Faaliyet Raporu	
TOPLAM	

2024 Yılında Düzenlenen Raporlardaki Bulgu ve Öneri Sayıları ile Bulguların Önem Düzeyleri

Denetim/Danışmanlık Konusu	Denetlenen Birim	Bulgu Sayısı	Bulgunun Önem Düzeyi (Sayı)				Öneri Sayısı
			Kritik	Yüksek	Orta	Düşük	

2024 Yılı İzleme Faaliyetleri ve Sonuçları

Denetim Alanının Kapsamı	Denetlenen Birim	Toplam Bulgu Sayısı

B- Performans Bilgileri

Etkinlik Türü: Sempozyum ve Kongre, Konferans, Panel, Eğitim Semineri, Seminer, Açık Oturum, Söyleşi, Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva, Teknik Gezi vb.

Düzenlenen Etkinlikler

Sıra No	Tarih	Türü	İsmi	Konuşmacı	Yer	Düzenleyen Birim
1	08.03.2024	Eğitim Semineri	Arı Yetiştiriciliği	Prof.Dr. İsmail SEVEN	TAHAM	IVSA Öğrenci Topluluğu
2						
3						
4						
5						
6						

(Bünyesinde **Kütüphane** Bulunan Birimler Tarafından doldurulacaktır.)

Kütüphane Kullanım Bilgileri

Birim/Yerleşke Adı	Ödünç Verme Sayısı	E-Kaynak Kullanım Sayısı

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayısı

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
2		3		1	

Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi ve Hakemlik Yapılan Yayın Sayısı

Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
1		1	3

WOS' da İndekslenen Yayınların İndekslere ve Birimlere Göre Dağılımı

BİRİM	SCI	SSCI	A&HCI	ATIF SAYISI	Toplam
	2			243	245

Ulakbim TR Dizinde Taranan Ulusal Yayın Sayısı

Ulakbim TR Dizinde Taranan Yayın Sayısı	
---	--

Uluslararası/Ulusal Konferans ve Sempozyumlarda Bildiri/Sunum Sayısı

Uluslararası/Ulusal Konferans ve Sempozyumlarda Bildiri/Sunum Sayısı	3
--	---

BAP

BAP desteklerinde, öncelikli alanlarda yapılan projelere ayrılan burs ve ödenek miktarı (bin TL)	
BAP tarafından desteklenen projelerin sayısı	2
BAP tarafından desteklenen projelere yapılan yıllık toplam harcama tutarı (Bin TL)	73.607,40

Teknokent

Teknokent bünyesinde kurulan şirket sayısı	
Teknokent bünyesinde ve TTO aracılığı ile yürütülen proje sayısı	
Teknoloji yol haritaları konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	

FÜSEM

Sertifikalı eğitim programı sayısı	
Sertifikalı eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı	
Yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	

Alınan Ödüller

Birim Adı	Ödülün Alındığı Kurum Adı	Ödül Alan Öğretim Elemanı	Ödülün Konusu

2024 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

PROJELER	Önceki Yıldan (2021) Devreden Proje Sayısı (A)	2022 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	2023 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	2024 Yılına Devreden Proje Sayısı
Bilimsel Araştırma Projeleri		1	1	1	3

2024 Yılı İçerisinde Desteklenen Projeler ve Destek Miktarları

Proje Türü	Destek Yılı:2024	Destek Miktarı
Münferit Proje	1	75.000,00
Tıpta Uzmanlık Projesi		
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi	1	60.000,00
Doktora Tezi Araştırma Projesi		
Altyapı Projesi		
Başlangıç Araştırma Projesi		
Performans Projesi		
Altyapı Destek Projesi		
Kapsamlı Araştırma Projesi		
GENEL TOPLAM	2	135.000,00

2024 Yılında Devam Eden Projelerin Birimlere Dağılımı

FAKÜLTE/MYO	PROJE SAYISI
Sivrice Meslek Yüksekokulu	3

Staj ve Öğrenim Hareketliliği

Akademik Yıl	Giden Öğrenci Sayısı		Gelen Öğrenci Sayısı		Giden Personel Sayısı		Gelen Personel Sayısı	
	Öğrenim Hareketliliği	Staj Hareketliliği	Öğrenim Hareketliliği	Staj Hareketliliği	Ders Verme Hareketliliği	Eğitim Alma Hareketliliği	Ders Verme Hareketliliği	Eğitim Alma Hareketliliği
2020-2021		57						
2021-2022		93						
2022-2023		99						
2023-2024		104						
Toplam		353						

Erasmus Proje Bilgileri

PROJELER	Önceki Yılandan (2022) Devreden Proje Sayısı (A)	2023 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı (B)	Toplam (A+B)	2024 Yılı İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek
A.B. (ERASMUS+)					

2024 Yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında Gerçekleştirilen Faaliyetler

Kütüphaneden faydalanan yıllık okuyucu sayısı	
Yurtiçi Kütüphaneler arası işbirliği ödünç alınan materyal	
Yurtiçi Kütüphaneler arası işbirliği ödünç verilen materyal	
Ödünç verilen yayın sayısı	
*Akademik: İdari: Öğrenci:	
*Yüksek lisans Doktora Öğrencisi:	
Koleksiyona eklenen kitap sayısı (satın ve bağış)	
Koleksiyona eklenen yüksek lisans ve doktora tezi	
Abone olunan dergi sayısı (Türkçe ve yabancı)	
Ciltlenen Yayın sayısı	
Elektronik veri tabanı sayısı	
Serbest ve Denemeye açılan veri tabanı	
Elektronik dergi sayısı	
Elektronik kitap sayısı	
Oryantasyon Eğitimi alan kullanıcı sayısı	
Kütüphane üye sayısı:	
*Akademik: İdari: Öğrenci:	
*Yüksek lisans Doktora Öğrencisi:	
Çekilen Fotokopi sayısı	
Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Faaliyetler	

2024 Yılında Kütüphaneden Faydalanan Okuyucu Sayısı

Kitap bölümü	
Sürelî yayınlar bölümü	
Toplam	

2024 Yılı Yönetim Kurulu ve Senato Sayıları

Yönetim Kurulu	Senato
19	

2024 Yılında Devam Eden ve Sonuçlanan Projeler

PROJENİN CİNSİ	2023 YILINDA DEVAM EDEN	2022 YILINDA SONUÇLANAN
TÜBİTAK		
SAN-TEZ		
AB		
İSTKA-Kalkınma Ajansları-Kalkınma Bakanlığı-Gençlik ve Spor Bakanlığı		
AR-GE		

Üniversite Geneli Devam Eden ve Tamamlanan Proje Sayıları

Proje Türü	Devam Eden	Tamamlanan
Münferit Proje		
Tıpta Uzmanlık Projesi		
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi		
Doktora Tezi Araştırma Projesi		
Altyapı Projesi		
Başlangıç Araştırma Projesi		
Performans Projesi		
DPT		
Altyapı Destek Projesi		
Diş Hekimliğinde Uzmanlık Projesi		
Kapsamlı Araştırma Projesi		

TOPLAM		
---------------	--	--

Üniversite Geneli Son 3 Yıla Ait Proje Sayıları

	2022	2023	2024
Münferit Proje			
Tıpta Uzmanlık Projesi			
Yüksek Lisans Tezi Araştırma Projesi			
Doktora Tezi Araştırma Projesi			
Altyapı Projesi			
Başlangıç Araştırma Projesi			
Performans Projesi			
DPT			
Altyapı Destek Projesi			
Diş Hekimliğinde Uzmanlık Projesi			
Kapsamlı Araştırma Projesi			
TOPLAM			

Son 3 Yıla Ait Fakülte ve Bölümlere Göre Proje Dağılımları

	2022	2023	2024
TOPLAM			

Fakülte ve Bölümlere Göre Devam Eden-Tamamlanmış Proje Dağılımları

Adı	Devam Eden	Tamamlanan

Yürütücü Unvanlarına Göre Son 3 Yıl Proje Dağılımları

	2022	2023	2024
Prof. Dr.			

Doç. Dr.			
Dr. Öğr. Üyesi			
Dr.			
Öğr. Gör.			
Arş. Gör. Dr.			
Uzman Dr.			
Koordinatör			
TOPLAM			

Yürütücü Unvanlarına Göre Devam Eden Tamamlanan Proje Sayıları

	Devam Eden	Tamamlanan
Prof. Dr.		
Doç. Dr.		
Dr. Öğr. Üyesi		
Dr.		
Öğr. Gör.		
Arş. Gör. Dr.		
Uzman		
Uzman Dr.		
Koordinatör		
TOPLAM		

Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetler

TOPLULUK ADI	ETKİNLİK ADI

Öğrencilerin Desteklenen Şehir Dışı Katılımları

Sıra No	Tarihi	FAK/YO/MYO/ENST Adı	Yeri	Katılımcı Sayısı

--	--	--	--	--

Salonlarımızda Kurumiçi ve Kurumdışı Talepler Doğrultusunda Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Sayısı

	Sayı		Sayı		Sayı
Seminer		Açılış Töreni		Açık Oturum	
Konferans		Sergi		Söyleşi	
Mezuniyet		Çalıştay		Turnuva	
Panel		Müzikal		Teknik Gezi	
Konser		Anma Töreni			
Tiyatro		Fuar			
Sempozyum		Şiir Dinletisi			
Kongre		Seçim			
Sertifika Töreni		Burs Mülakatı			

Akredite Program Sayısı

--

Eğiticilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Program Sayısı

--

Kurumda eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi Sayısı

--

Çift Ana Dala ve Yan Dala İzin Veren Program Sayısı

Çift Ana Dala İzin Veren Program Sayısı	
Yan Dala İzin Veren Program Sayısı	

Disiplinlerarası Lisansüstü Program Sayısı

Tezli Yüksek Lisans	
---------------------	--

Tezsiz Yüksek Lisans	
Doktora	

Farabi- Mevlana Sayıları

	2024
Farabi Gelen Öğrenci Sayısı	
Farabi Giden Öğrenci Sayısı	
Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	
Mevlana Gelen Öğrenci Sayısı	
Mevlana Giden Öğretim Elemanı Sayısı	
Mevlana Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	

Patentlere İlişkin Bilgiler

Patentlere İlişkin Bilgiler	
Alınan Patent Sayısı	
Patent Başvuru Sayısı	1
Konusu	

Ödüllü ve Dış Destekli Lisans Bitirme Projeleri Sayısı (2024)

Birim Adı	Ödül Adı

Proje Destekli Lisansüstü Tez Sayısı

Birim Adı	Tez Sayısı
Veteriner, Zootekni	1

Yeni Kurulan Bölüm/Birim Sayısı (2024)

Yeni Kurulan Bölüm/Birim Adı	

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde; birimin teşkilat yapısı, yönetim ve organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından durum değerlendirmesi yapılarak birimlerinin sahip olduğu üstün ve zayıf yanlarına yer verilmelidir.

(GZFT analizi, kurumun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, içsel durumunu ve onu çevreleyen dışsal faktörleri tahlil etmek için kullanılan yöntemlerden biridir. Bir anlamda, mevcut durumun tüm yönleriyle, iç ve dış dinamiklerin de göz önünde bulundurulmasıyla, fotoğrafının çekilmesidir).

A. Üstünlükler

- ✓ Genç ve dinamik personel,
- ✓ Başarıyı ve kurumsallaşmayı destekleyen yönetim kadrosu,
- ✓ Öğretim elemanlarının çoğunun farklı üniversite kültürlerinde yetişmiş olması,
- ✓ Sivrice Meslek Yüksekokulu, Fırat Üniversitesi gibi köklü bir üniversitenin bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmesi nedeni ile tanınırlığının yüksek olması,
- ✓ Kamuoyunda saygın ve olumlu bir imajın olması yanında, alanında uzman, deneyimli, nitelikli, genç ve dinamik kadrosu nedeni ile öğrenci-öğretim elemanı iletişiminin kolay kurabilmesi,
- ✓ Güncelenen ve gelişime açık bir eğitim politikasının benimsenmiş olması,
- ✓ Öğrencinin eğitim ve öğretim kadrosu ile birebir çalışma olanağı bulması ve etkileşim süresinin etkin kullanıyor olması,
- ✓ MYO'muzun Fırat Üniversitesi'nin merkez kampüsünde yer alması dolayısıyla öğrencilerin çok sayıda spor, barınma, sosyal ve bilimsel faaliyetlerine katılım olanakları yanında sağlık ve ulaşım gibi imkanlardan, elektronik ve basılı çok sayıda kaynağa sahip olan geniş kütüphane olanaklarından yararlanabiliyor olması,
- ✓ Meslek Yüksekokulumuzdan mevcut programlardan mezun öğrencilerin, DGS sınavı ile lisans programlarına geçiş imkanının olması.

B. Zayıflıklar

- ✓ Ödenek yetersizliği,
- ✓ Atıcılık ve Antrenörlüğü için yeterli sayıda yetişmiş öğretim elemanının bulunmaması,
- ✓ Yeterli sayıda makine ve teçhizatın temin edilememesi,
- ✓ Meslek Yüksekokulumuzun 2004 yılından beri Elazığ merkez kampüste eğitim-öğretim faaliyetinde bulunmasına karşın ülkemizin en çok gündeminde olan Doğu Anadolu Fay hattı üzerinde bulunan Sivrice ilçesinin ismini taşıması,

- ✓ Derslik, atölye ve laboratuvar sayısının ve niteliğinin yetersiz olması,
- ✓ Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan bölümlerin farklı disiplinlerde bulunması dolayısıyla, öğrencilerin yandal veya çift anadal tercih imkanının olmaması,
- ✓ Atçılık ve Antrenörlüğü programında, at bakıcısı ve seyis kadrosunda eleman bulunmaması.

1. Fırsatlarımız

- ✓ Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü ile Veterinerlik Bölümünde bulunan uygulamalı dersler okulumuzun merkez kampüste yer alması sayesinde; TJK Elazığ Hipodromu, Veteriner Fakültesi laboratuvarları, TAHAM, Hayvan Hastanesi ve Veteriner Araştırma Enstitüsü altyapı ve olanakları kullanılarak yürütülmesi.
- ✓ Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümünde bulunan uygulamalı dersler okulumuzun merkez kampüste yer alması sayesinde Elazığ merkezde bulunan ve ilgili sektörlerde hizmet veren kurum ve kuruluşlarda yürütülebilmesi.
- ✓ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde bulunan uygulamalı dersler okulumuzun merkez kampüste yer alması sayesinde Elazığ merkezde bulunan Elazığ Belediyesi, Tapu Müdürlüğü ve diğer ilgili sektörlerde hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile da yürütülebilmesi.

2. Tehditlerimiz

- ✓ Meslek Yüksekokulumuzu tercih eden öğrencilerin başarı sıralamasının yıldan yıla düşüyor olması eğitim kalitemizi yükseltmemizin önündeki tehditlerden biri,
- ✓ Orta öğretimden gelen öğrencilerin zayıf, isteksiz öğrenci profilinde olması,
- ✓ Bölgemizin ekonomik ve sosyal göstergelerinin yetersiz olması,
- ✓ Mevcut programların uygulamalı derslerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli sayıda malzeme ve teçhizat temininde karşılaşılan sorunlar,
- ✓ Meslek yüksekokulumuza yeterli mali kaynakların aktarılmaması,
- ✓ Ülkemizde Meslek Yüksekokullarına karşı olumsuz bir önyargının olması,

C. Değerlendirme

YÖK bünyesinde mesleki ve teknik eğitim alanında yapılacak yeniliklerle iş gücü piyasasına nitelikli eleman yetiştirme imkânı bulacaktır. Meslek Yüksekokulumuzun kalkınmada öncelikli bölgede olması bir avantajdır. Mesleki Yeterlilik Kurumunun mesleklere ilişkin standartları yakalama isteği ve bu konuda yapılacak çalışmalar eğitimin kalitesini artırmaya yönelik bir fırsat olarak değerlendirilmelidir. Diğer taraftan bölgede açılan yeni üniversiteler öğrenci kaynağının paylaşılmasına yol açmaktadır. İlerleyen süreçte bazı programlara öğrenci talebinde azalma beklenebilir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

MYO bünyesinde açılacak her program için yukarıda belirtilen tehdit unsurları göz önünde bulundurulmalıdır. Programlar yasaların el verdiği ölçüde açılıp kapanması üniversite senatolarına bırakılmalıdır. Proje tabanlı çalışarak okulun mali kaynakları ve alt yapısı güçlendirilmelidir. Öğretim elemanlarının güncel teknolojiyi takip edebilmeleri için gerekli ödenekler ayrılmalıdır. Ön lisans öğrencilerinin aynı daldaki lisans öğrencileri ile ortak proje yapma kültürü geliştirilmelidir. Üniversitemizin diğer birimlerdeki öğretim elemanları ve altyapı imkanlarından faydalanılmalıdır. Üniversitenin sosyal ve kültürel alanlarındaki etkinlikleri arttırılmalıdır. Yılsonu faaliyetleri program bazında arttırılmalı. Mezun takip sistemi kurularak MYO kendisini yenilemesi için istatistiki bilgileri kullanılmalıdır.

NOT: Biriminiz ile ilgili önemli gördüğünüz ve idare faaliyet raporunda yer almasını istediğiniz hususlara raporun ilgili kısımlarında yer veriniz.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.² (Sivrice MYO-10.01.2025)

Harcama Yetkilisi

İmza

Adı-Soyadı: Prof. Dr. Niyazi ÖZDEMİR

Unvanı: Meslek Yüksekokul Müdürü

Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkilerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi eklenir.¹

Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.²